

記入例

(別紙様式 1 - 1)

平成19年度「地域で子どもを育てる実践活動事業」実施計画書

平成19年 月 日

香川県教育委員会教育長 殿

忘れずに
代表者の私印も可能。ただし、関係書類は同じ印に統一すること

校区会議名 _____ 校区 _____
 代表者職氏名 会長または代表等 _____ (印)

平成19年度「地域で子どもを育てる実践活動事業」について、次のとおり実施計画書を提出します。

記

平成19年度「地域で子どもを育てる実践活動事業」実施計画書

| | | | |
|----------|--|--|-----------------|
| 実践活動のテーマ | 「家庭や地域で心豊かな子どもを育てよう」 | | |
| 実践活動のねらい | <p>校区は、新興住宅地であり、次々新しい人が移り住んでくる地域である。この地域では、大人同士、大人と子どもの信頼関係の重要性を感じているが、地域の大人と子どもが一緒になってふれあう活動があまりなく、大人同士、大人と子どもの交流がほとんどされていない。</p> <p>そこで、あいさつ運動等を通じて、お互いが顔見知りになることから始めようと考えている。そして、大人同士、大人と子どものふれあいを深める活動を実施するなど、出会いの場をより多く設けることによって、互いに尊重しあえるあたたかい地域づくりをめざしたい。</p> | | |
| | <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content;"> 文書等の送付や 問合わせの連絡先 </div> | 住所 | (〒 -) 市 町 内 |
| 事務局連絡先 | 電話番号 | | |
| | FAX番号 E-mail | xxxx@1234.yyy.jp | |
| | (フリガナ) 担当者(職)氏名 | (フリガナ) 公民館主事 | |

| 実施予定日 | 活動内容 (具体的な活動内容、実施場所など) | 参加予定数 | |
|---|---|--|---------|
| | | 大人 | 子ども |
| 通年 (月 回) 月 日 | あいさつ運動 ・お互いに気持ちよい挨拶を交わす運動を実施する。 ・大人から子どもへ声かけ。 ・挨拶標語を募集し、優秀作品を看板にして通学路に設置する。 <p style="text-align: right;">子どもの通学路各所</p> | 720 | 8,400 |
| 通年 (毎月第 日曜日) 月 . 日 | 草花の栽培 ・草花を育てる活動を通して自然の力のすごさ、生命力、世話の大切さを学ぶ。 ・地域のお年寄りなどと一緒にプランターの草花を育てることを通して交流を図る。 <p style="text-align: right;">公園</p> | 240 | 180 |
| 月 . 日 | 自然体験活動 ・テントを張り、飯ごう炊飯やキャンプファイヤー、ネイチャーゲームをすることを通して、親同士、子ども同士、親子、地域の人々との交流をはかり、地域の教育力の強化をねらう。 <p style="text-align: right;">キャンプ場</p> | 60 | 30 |
| 月 日 月下旬 | クリーン作戦 ・早朝、ラジオ体操の後、地域の人と一緒に親子及び地域の人々と地域の草抜き、道路の空き缶拾いを行う。 ・全町民が取り組む公会堂周辺をきれいにする活動に親子で参加し、地域の方々との交流を図る。 <p style="text-align: right;">自治会広場</p> | 100 | 350 |
| 月 日 9:00 ~ 12:00 | 球技大会 ・自治会ごとにチームを編成し、ペタンクの対抗戦を行い、地域の大人と子どもの交流を図る。 <p style="text-align: right;">小学校運動場</p> | 200 | 60 |
| <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> 日時が決まっている場合は記入 </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> 実施場所が決まっている場合は記入 </div> </div> | | <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;"> 合計 </div> | |
| | | 合計 人 | 合計 人 |

必ず実施

延べ人数

記入例

平成19年度「地域で子どもを育てる実践活動事業」収支予算書

校区会議名

校区会議

収入

他からの収入がある場合は、収入先を「備考欄」に記入

(単位：円)

| | 金額 | | 備考 |
|-----|---------|--------|--------|
| | 県 | その他 | |
| 県費 | 100,000 | | |
| その他 | | 10,000 | 町民会議より |
| 合計 | 110,000 | | |

支出

「0」を忘れずに

(単位：円)

| | 額 | | | 備考 (積算の内訳を記入すること) |
|----------------------|---------|--------|---------|--|
| | 県 | その他 | 計 | |
| 報償費 | 10,000 | 10,000 | 20,000 | 指導・協力者謝金 @1,000×20人 20,000 |
| 旅費 | 0 | 0 | 0 | |
| 消耗品費 | 40,000 | 0 | 40,000 | 立て看板 @15,000×1個 15,000 プリンター @1250×10個 12,500 種子・苗等 10,000 フィルム代 @400×2本 800 ビニール袋、ゴミ袋 1,200 事務用消耗品 500 |
| 食糧費 (打合わせ会のみ支出可能) | 0 | 0 | 0 | 写真フィルム代 消耗品費 写真現像・焼付代 印刷製本費 |
| 印刷製本費 | 30,000 | 0 | 30,000 | 写真現像・焼付代 @1,000×10本 10,000 製本代 @100×200部 20,000 |
| 通信運搬費 | 8,000 | 0 | 8,000 | 切手 @80×100枚 8,000 |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 0 | 0 | |
| 保険料 | 12,000 | 0 | 12,000 | 一日保険 @20×200人3回 12,000 |
| 合計 | 100,000 | 10,000 | 110,000 | |

巡回パトロール等の保険も可能